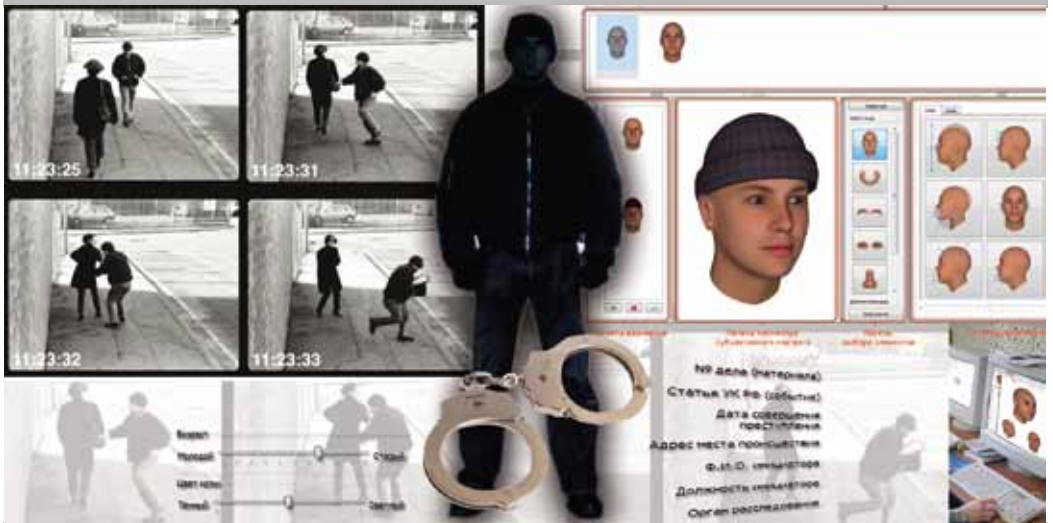


## Программное обеспечение «ПАПИЛОН-КЛИМ-3D-PRO»



Руководство пользователя

Июль 2020 г.

Информация, содержащаяся в настоящем документе, может  
быть изменена без дополнительного уведомления.

---

## Назначение программы

---

Программа предназначена для работы с базой данных субъективных портретов и содержит инструменты, позволяющие инициировать создание новых и редактирование созданных ранее субъективных портретов с помощью программы «КЛИМ 3Д Лайт».

Субъективные портреты, хранящиеся в базе данных, содержат текстовую информацию, словесное описание и изображение, построенное на 3D-модели.

Программа предоставляет набор инструментов, позволяющих выбирать из большого массива субъективных портретов, хранящихся в базе данных, объекты, удовлетворяющие определенным условиям, сортировать список по различным критериям, а также просматривать хранящиеся в базе данных портреты в виде альбома.

Субъективные портреты после создания и доработки могут быть переданы в центральную базу данных.

В данном руководстве описаны инструменты для работы с программой «КЛИМ 3Д ПРО». Работа по созданию и редактированию субъективных портретов приведена в руководстве пользователя программы «КЛИМ 3Д ЛАЙТ», с помощью которой выполняются указанные операции.



## Регистрация пользователя

При входе в программу откроется окно регистрации.



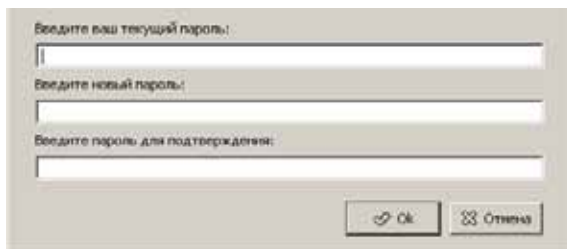
Окно содержит поля:

- **Пользователь** – имя пользователя, имеющего доступ к системе.
- **Пароль** – пароль выбранного пользователя.
- **Сервер** – имя машины, на которой установлен сервер базы данных.
- **Файл БД** – путь к базе данных на сервере.

Регистрацию пользователей, а также формирование определенного набора прав для каждого пользователя выполняет администратор системы (подробно см. п. «Управление пользователями»).

### Примечание

*При первичном запуске программы после ее установки автоматически будет открыто окно ввода данных нового пользователя (его имени и пароля для последующей регистрации), который автоматически наделяется правами администратора системы.*



Зарегистрированный в системе пользователь имеет возможность изменить пароль, установленный администратором.

Для смены пароля в окне регистрации предназначена кнопка **Изменить пароль**, нажатие на которую открывает окно ввода пароля.

### Примечание

*Доступ к окну смены пароля будет возможен только после заполнения полей регистрации. Если поля не заполнены, то смена пароля невозможна.*



## Главное окно программы

В верхней части главного окна программы находятся главное меню и панель инструментов. Описание всех команд и назначение кнопок приведено в подразделах «Описание команд меню» и «Назначение кнопок панели инструментов».

Основную часть окна занимают панели, предназначенные для просмотра субъективных портретов, хранящихся в базе данных. В процессе работы на панели могут быть выведены списки, изображения или текстовая информация об объекте (подробно описание работы со списками приведено в подразделе «Работа с объектами базы данных. Просмотр списков»).



### Примечание

*Изначально, после запуска программы, панели просмотра главного окна программы закрыты. Для работы с объектами необходимо открыть список или сформировать выборку, воспользовавшись командами меню СПИСКИ.*

## Описание команд меню

Работа в системе осуществляется с помощью команд меню и кнопок панели инструментов. Ниже приведено описание всех команд.

### Меню Файл

- **Сохранить** – команда открывает выпадающее меню, в котором следует выбрать объект для сохранения:
  - Список
  - Текстовые данные
  - Словесное описание
  - Изображение (**Ctrl+S**) – изображение, выводимое на панели просмотра, будет сохранено в графический файл.
- **Печать информационной карты** – вывести на печать данные по субъективному портрету (см. подраздел «Печать информационной карты»).
- **Импорт** – импортировать объекты в базу данных субъективных портретов, созданных в программе «КЛИМ 3Д Лайт».
- **Экспорт** – сохранить текущий объект (выделенные объекты) в файле для передачи в другую базу данных.
- **Отправить в другую БД** – отправить выбранный в списке субъективный портрет или группу выделенных портретов в базу данных вышестоящего уровня (подробно см. подраздел «Экспорт объектов в базу данных вышестоящего уровня»).
- **Настройки** – открыть окно настроек программы (см. подраздел «Настройки программы»).
- **Закрыть страницу (Ctrl+W)** – закрыть список, открытый на панели.
- **Выход (F10)** – выйти из системы.

### Меню Списки

- **Список 3D субъективных портретов** – открыть список субъективных портретов, хранящихся в базе данных системы.
- **Выборка субъективных портретов (Ctrl+F)** – выбрать из базы данных субъективные портреты по заданным условиям. При выборе команды откроется окно задания условий выборки (подробно описание окна выборки приведено в подразделе «Организация выборки»).
- **Обновить список (Ctrl+R)** – обновить данные по открытому списку.



## Меню Редактирование

- **Найти (Alt+F)** – найти объект в списке. При выборе команды открывается окно, содержащее поля ввода номера объекта.
- **Найти далее по...** – найти следующий объект по условию, введенному в поле окна **Найти** ранее.
- **Сортировать по...** – отсортировать список по определенным признакам (см. подраздел «Сортировка списка»).
- **Добавить субъективный портрет** – создать новый субъективный портрет с помощью программы «КЛИМ 3Д Лайт».
- **Удалить субъективный портрет (Delete)** – удалить выбранный объект из списка.
- **Редактировать субъективный портрет** – открыть программу «КЛИМ 3Д Лайт» для редактирования субъективного портрета.
- **Дубликат** – создать новый объект, содержащий текстовые данные выбранного субъективного портрета.

## Меню Просмотр

- **Фотоальбом лиц** – вывести на экран фотоизображения всех объектов списка в виде фотоальбома (подробно см. подраздел «Просмотр фотоальбома»).
- **Текстовые данные (Пробел)** – открыть панель просмотра текстовых данных текущего объекта. Повторный вызов команды или нажатие клавиши **Esc** закрывают панель просмотра текстовых данных.
- **Словесное описание (Shift+Пробел)** – открыть панель просмотра словесного описания текущего объекта. Повторный вызов команды или нажатие клавиши **Esc** закрывают панель.
- **Статистика по операторам** – показать статистику действий операторов для текущего списка (подробно см. подраздел «Просмотр статистики»).
- **Корзина** – открыть список удаленных из базы данных объектов (подробно см. подраздел «Восстановление объектов, удаленных из базы данных»).
- **Менеджер пользователей** – открыть окно управления пользователями (подробно см. подраздел «Управление пользователями»).

- **Раскладка** – установить режим просмотра списков. При выборе команды открывается выпадающее меню с перечнем режимов просмотра.

Режимы просмотра списков:



– на левой панели будет выводиться список, на правой – фотоизображение выбранного в списке объекта



– на правой панели сверху будет выводиться фотоизображение, а под ним – текстовые данные объекта, выбранного в списке левой панели



– на правой панели сверху будут выводиться текстовые данные, а под ними – фотоизображение объекта, выбранного в списке левой панели

## Меню Помощь














- **Помощь (F1)** – открыть окно с описанием работы системы (настоящее руководство).
- **Права пользователя** – просмотреть набор прав, установленный для работающего в системе пользователя.

### Примечание

*Некоторые команды могут отсутствовать. Перечень доступных команд определяется в соответствии с набором прав, установленных для зарегистрированного в системе пользователя. Разграничение прав и настройки доступа к командам меню приведены в подразделе «Управление пользователями».*

## Назначение кнопок панели инструментов


Кнопки панели инструментов дублируют основные команды меню.

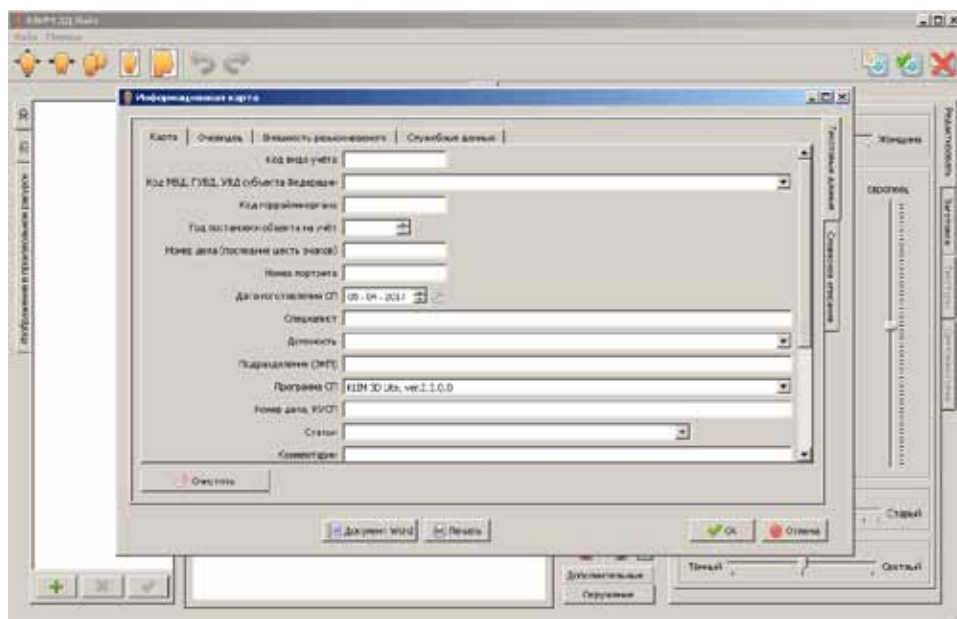
Кнопка	Назначение
	Создать новый субъективный портрет с помощью программы «КЛИМ 3Д Лайт»
	Удалить текущий объект
	Открыть программу «КЛИМ 3Д Лайт» для редактирования субъективного портрета
	Создать новый объект, содержащий текстовые данные выбранного субъективного портрета.
	Отправить выбранный в списке субъективный портрет или группу выделенных портретов в базу данных вышестоящего уровня (подробно см. подраздел «Экспорт объектов в БД «Полифейс» вышестоящего уровня»).
	Обновить список
	Отсортировать список (подробно см. подраздел «Сортировка списка»)
	Найти карту в списке (подробно см. подраздел «Поиск объекта в списке»)
	Нажатие на кнопку открывает выпадающее меню, в котором следует выбрать объект для сохранения: текстовые данные, словесное описание или изображение субъективного портрета
	Вывести на печать учетную карту для выбранного в списке объекта (подробно см. подраздел «Печать объектов»)
	Вывести на экран фотоизображения всех объектов текущего списка в виде фотоальбома (подробно см. подраздел «Просмотр фотоальбома»)
	Изменить режим просмотра списков
	Открыть помощь


Если какая-либо из кнопок панели инструментов отсутствует, то это значит, что зарегистрированный в системе пользователь не имеет доступа к выполнению соответствующей операции.



## Создание и редактирование субъективных портретов

Чтобы создать субъективный портрет, нажмите на кнопку  или выберите команду меню Редактирование – Добавить субъективный портрет. Будет запущена программа «КЛИМ ЗД ЛАЙТ», предназначенная для работы с субъективными портретами. Поверх главного окна программы будет открыто окно заполнения информационной карты.



Такое же окно будет открыто при редактировании субъективного портрета. Чтобы откорректировать субъективный портрет или дополнить текстовую информацию, нажмите на кнопку  или выберите команду меню Редактирование – Редактировать субъективный портрет.

Подробно описание работы по созданию субъективных портретов приведено в руководстве пользователя к программе «КЛИМ ЗД ЛАЙТ».



---

## Работа с базой данных субъективных портретов

---

Инструменты программы позволяют выполнять следующие операции над объектами базы данных:

- Просматривать списки.
- Просматривать текстовые данные и словесное описание, введенные в составе субъективного портрета.
- Находить объект в большом списке.
- Выполнять сортировку списка.
- Организовывать выборку субъективных портретов из списка по определенным значениям текстовой информации или словесного описания.
- Печатать информационную карту субъективного портрета.
- Просматривать изображения списка в виде фотоальбома.
- Просматривать статистику о работе операторов.

Возможность выполнения той или иной операции определяется в соответствии с набором прав, установленным для зарегистрированного в системе пользователя (подробно см. подраздел «Управление пользователями»).

## Просмотр списков

Открытие списка субъективных портретов выполняется с помощью команды меню **Списки** → **Список 3D субъективных портретов**.


СПИСОК 3D СУБЪЕКТИВНЫХ ПОРТРЕТОВ		
Номер карты	Кол-во фото	Статус
0213	1	E
0255	1	E
0234	1	
0678	1	
0674	1	
0567	1	
0867	1	
0346	1	
0690	1	
23456	1	S
0496	1	
0239	1	
0213	1	
2255	1	
2234	1	
0895	1	
2346	1	

Запись: 6    Выделено: 1    **Всего: 24**    3D СУБЪЕКТИВНЫЙ ПОРТРЕТ

Список представляет собой таблицу, строки которой – записи субъективных портретов.


В нижней части окна в информационной строке слева выводятся порядковый номер выбранной в списке записи, количество выделенных записей, а также общее количество записей в списке. Поле, в котором указано общее количество записей, выделено цветом: зеленый – список загружен полностью, красный – загрузка списка не закончена.

Для каждого объекта в списке отображается следующая информация:

- **Номер карты**
- **Кол-во фото** – количество фотографий, хранящихся в составе объекта
- **Статус** – в этом поле может быть выведен символ, определяющий одно из возможных состояний объекта:
  - S – выполняется нормализация изображения (данный статус появляется при вводе субъективного портрета в базу данных, для снятия данного статуса следует обновить список, нажав на кнопку ).
  - E – субъективный портрет экспортирован в другую базу данных. Редактирование экспортированных объектов запрещено.
  - Отсутствие какого-либо символа в поле **Статус** свидетельствует о «нормальном» состоянии объекта и возможности выполнения с ним каких-либо действий.



## Поиск объекта в списке

Команда меню Редактирование → Найти или нажатие на кнопку  позволяют найти объект в списке по номеру карты. При выборе команды откроется окно, содержащее поле ввода искомого значения.




Введите номер и нажмите на кнопку **Найти**. Программа выберет объект открытого списка, номер карты которого начинается с указанного набора

символов. Справа появится изображение найденного объекта. При этом окно задания условий поиска не закрывается. Если необходимо найти другой объект, имеющий указанный набор символов, повторно нажмите на кнопку **Найти**.

Включение поля **Слово целиком** позволяет ограничить поиски – программа будет искать субъективные портреты, номера которых полностью совпадают с введенным номером.

## Сортировка списка

Для сортировки списка выберите команду меню Редактирование → Сортировать по... или нажмите на кнопку . Откроется меню с перечнем параметров сортировки по:

- Номеру карты.
- Положению в БД – объекты располагаются по мере их поступления в базу данных (данный признак сортировки используется по умолчанию).
- Дате ввода в БД.

Объекты списка будут отсортированы в соответствии с выбранным параметром.

## Организация выборки

Для организации выборки предназначена команда меню Списки → Выборка субъективных портретов. Программа позволяет организовать выборку по текстовым данным, по словесному описанию.

## Выборка по текстовым данным

При выборе команды меню Списки → Выборка субъективных портретов откроется окно для задания условий выборки по текстовым данным.

Текстовые данные

Номер карты

Пол  Неизвестен  Мужской  Женский

Статьи

Особые приметы

Номер дела, КУСП

Место регистрации

Орган поставивший на учёт

Дата ввода в БД

Карту составил

Ok Отменить

Окно содержит поля, в каждое из которых может быть введено искомое значение. При вводе значения в текстовое поле программа будет выбирать объекты, соответствующее поле которых начинается с указанного значения.

Допускается применение в шаблоне (в тексте строки) набора специальных символов: ?, \*, \$, &, |, !, \.

**?** — означает, что в этой позиции может стоять любой символ.

**\*** — означает, что в этой позиции может стоять любое количество (в том числе ни одного) любых символов.

**\$** — в конце строки означает конец строки. В середине строки символ не имеет специального значения. Если шаблон какого-либо поля содержит только один символ '\$', то будут выбраны карты, в которых это поле пустое.

**&** — логическое «И»

**|** — логическое «ИЛИ»


**!** — логическое «НЕ»

Подразумевается, что шаблон (текст в поле) всегда оканчивается символом '\*'


Например, если в базе данных имеются карты с номерами 10, 00010, 10054 и 300100, то результаты выборки могут быть следующими:

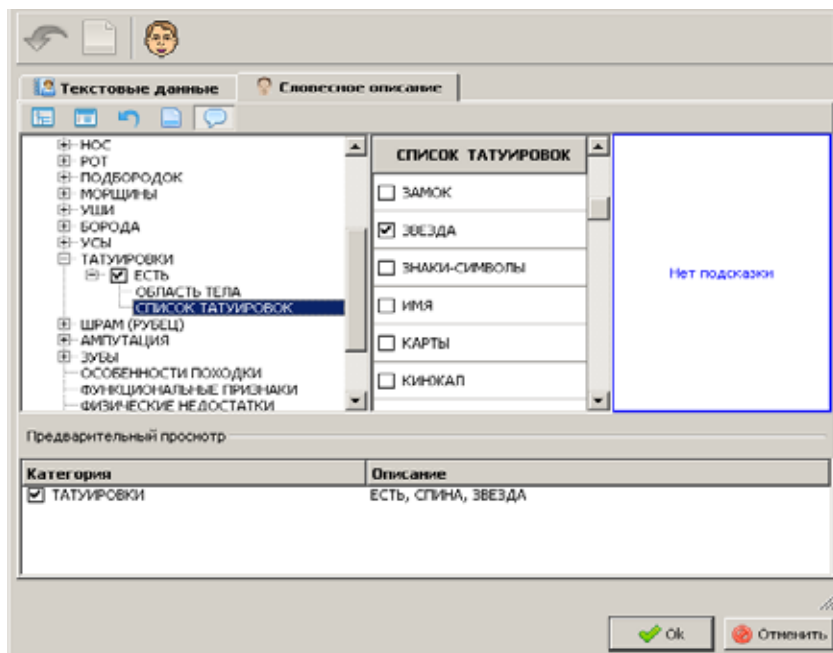
- при вводе в поле **Номер карты** значения **10** будут найдены карты с номерами: 10 и 10054;
- при вводе в поле **Номер карты** значения **\*10** будут найдены карты с номерами: 10, 00010, 10054 и 300100.



При вводе в поле только символа '\*' программа будет выбирать карты, у которых данное поле заполнено.

Следует обратить внимание, что при повторном открытии окна выборки условия, введенные ранее, будут сохранены. Если необходимо ввести другие условия выборки, то прежде, чем вводить данные, нажмите на кнопку  или клавишу **F8** – все данные, введенные ранее, будут удалены.

## Выборка по словесному описанию

Выборка может быть организована в том числе и по словесному описанию. Для ввода словесного описания нажмите на кнопку . В окне задания условий выборки откроется закладка **Словесное описание**.



В левой части закладки содержится список категорий (элементов внешности). Список категорий имеет древовидную структуру. Нажатие указателем мыши по значку открывает выпадающий список элементов, относящихся к выбранной категории. Для управления списком категорий предназначены кнопки:  — открыть все вложения,  — скрыть все вложения.

При выборе категории справа будет выведен список возможных значений, присущих этой категории. Для выбора значения щелкните указателем мыши по полю, находящемуся слева от значения. В поле будет установлен «флажок». Выбранное значение будет добавлено в список признаков словесного описания, по которым будет выполняться поиск, и отображено на панели **Предварительный просмотр** в нижней части окна.

Для каждой категории, задаваемой в выборке, необходимо определить тип соответствия искомых объектов указанным условиям.










**Строгое соответствие** означает, что описание заданной категории найденного объекта должно полностью совпадать с описанием, указанным в выборке. Например, по приведенному выше примеру (см. иллюстрацию окна словесного описания) необходимо найти объекты, у которых в словесном описании для категории **Татуировки** указано значение **Есть, спина, звезда**. Признак строгого соответствия определяется установкой флажка в поле, расположенном слева от категории на панели **Предварительный просмотр** (флажок устанавливается программой по умолчанию).

**Нестрогое соответствие** означает, что у найденных объектов должно совпадать хотя бы одно описание из указанных в выборке. Например, в качестве результатов поисков нестрогого соответствия для значения, приведенного в окне словесного описания выше, могут быть найдены объекты, имеющие в категории **Татуировки** описание **Есть; Есть, спина; Есть, Звезда** или **Есть, спина, звезда**. Для того чтобы задать нестрогое соответствие, отключите флажок в поле, расположенном слева от категории на панели **Предварительный просмотр**.

При нажатии на кнопку **Ок** программа выполнит поиск объектов, удовлетворяющих заданным условиям выборки. Поэтому, если необходимо дополнить выборку текстовыми данными, перейдите к закладке **Персональные данные**, не нажимая на кнопку **Ок**.




Для работы в окне предварительного просмотра предназначены кнопки панели инструментов:


Кнопка	Команда
	Изменить масштаб страницы, выводимой в окне предпросмотра, так чтобы она разместилась по ширине окна.
	Изменить масштаб страницы, выводимой в окне предпросмотра, так чтобы она занимала всю страницу.
	Указать значение масштаба выводимой в окне страницы.
	Уменьшить масштаб страницы в окне предпросмотра.
	Увеличить масштаб страницы в окне предпросмотра.
	Установить книжную ориентацию страниц выводимого на печать документа.
	Установить альбомную ориентацию страниц выводимого на печать документа.
	Группа кнопок для просмотра страниц выводимого на печать документа.
	Включить вывод по одной странице в окне предпросмотра.
	Включить вывод по две страницы в окне предпросмотра.
	Включить одновременный вывод всех страниц в одном окне предпросмотра.
	Изменить параметры печати страниц (размер бумаги и полей, а также ориентацию печати – книжную или альбомную).
	Выполнить печать документа.
	Открыть печатную форму в программе Word.

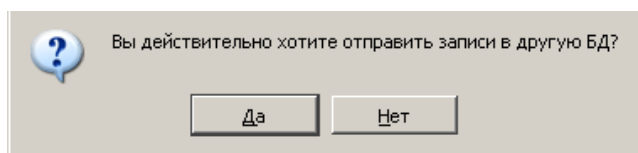
Аналогичное окно будет открываться при печати, инициируемой из фотоальбома (подробно см. п. «Просмотр фотоальбома»).

## Экспорт объектов в базу данных вышестоящего уровня


Как правило, экспорт объектов в базу данных вышестоящего уровня выполняется в автоматическом режиме и не требует участия оператора.

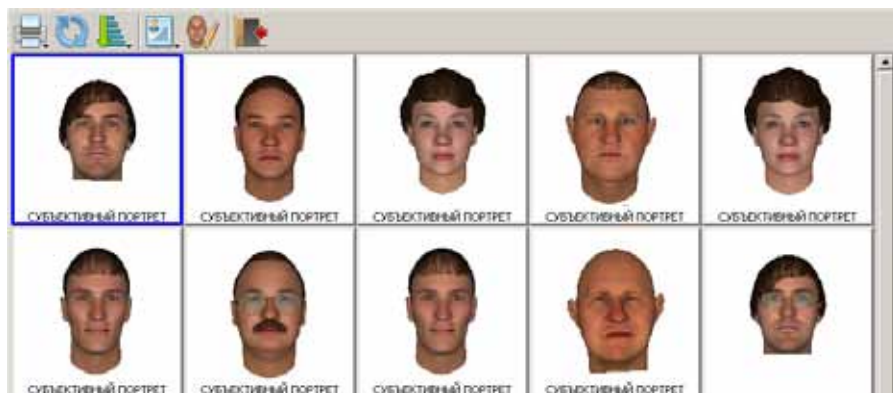
Если работа программы настроена на экспорт объектов в ручном режиме, то в этом случае на панели инструментов появится кнопка  (включение режима ручного экспорта осуществляется установкой для параметра Operations в секции [Export] конфигурационного файла Polyface/conf/habit.ini значения direct).

Для экспорта объектов, созданных оператором программы, потребуется выделить объекты, предназначенные для передачи в другую БД, и нажать на кнопку . Появится окно с вопросом, в котором требуется подтвердить желание выполнить отправку объектов.









## Просмотр фотоальбома

Программа позволяет просматривать изображения субъективных портретов, хранящихся в базе данных, в виде фотоальбома. Для открытия фотоальбома выберите команду меню Просмотр → Фотоальбом или нажмите на кнопку  на панели инструментов.




Для работы в окне фотоальбома предназначены кнопки панели инструментов:

Кнопка	Горячая клавиша	Назначение
	.	Распечатать изображения фотоальбома
	<b>Ctrl+R</b>	Обновить список
		Выполнить сортировку объектов фотоальбома (сортировка объектов фотоальбома выполняется по аналогии с сортировкой списка – см. подраздел «Сортировка списка»).
		Открыть окно просмотра текстовых данных и изображений для текущего объекта.
	<b>Ctrl+E</b>	Открыть окно программы «Папилон КЛИМ ЗД Лайт» для изменения субъективного портрета.
	<b>Esc</b>	Закрыть фотоальбом

## Просмотр текстовых данных и изображений объекта из фотоальбома

Для каждого объекта фотоальбома имеется возможность просмотреть текстовые данные и изображения.

Окно просмотра информации, хранящейся в составе объекта, открывается нажатием на кнопку .

При этом появится выпадающее меню, в котором следует выбрать тип информации для просмотра:

- Фотоизображения
- Текстовые данные
- Словесное описание






Открывшееся окно просмотра будет содержать вкладки, количество которых определяется по числу хранящихся в составе объекта данных (изображений и текстовой информации). При этом будет открыта вкладка, соответствующая выбранному типу информации.

Просмотр текстовых данных и фотоизображений можно осуществлять также, нажав на клавишу **Пробел** или **Enter** соответственно.

Переход от одной вкладки к другой осуществляется с помощью мыши или стрелками **влево** и **вправо** на клавиатуре.


Изображения в окне просмотра выводятся без антропометрических точек.


При нажатии на кнопку  в окне просмотра данных выбранного в фотоальбоме объекта появится выпадающее меню:

- **Фотоизображение** – вывести на печать текущее изображение
- **Все фотоизображения** – распечатать все изображения, входящие в состав просматриваемого объекта.

После выбора типа печати также откроется окно предпросмотра.

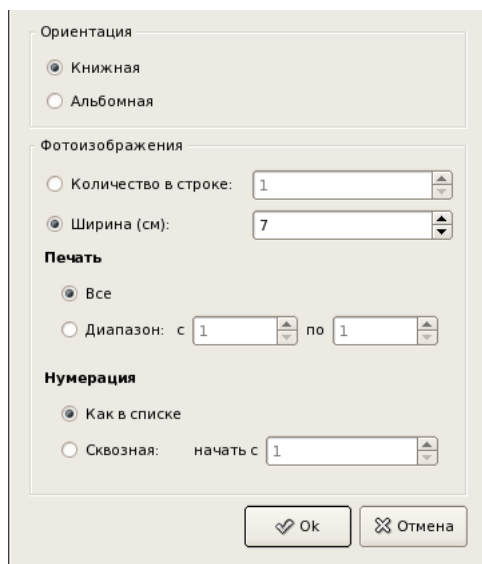
## Печать из фотоальбома

В окне фотоальбома и в окне просмотра данных выбранного в фотоальбоме объекта имеется кнопка . Нажатие на кнопку открывает перечень данных, которые могут быть распечатаны.

В частности, при нажатии на кнопку  в окне фотоальбома появится выпадающее меню, содержащее следующие значения:

- **Список персон** – распечатать текстовую информацию по объектам фотоальбома в виде списка (в списке выводится порядковый номер объекта в списке, фамилия, имя, отчество, дата рождения и пол).
- **Список фотоизображений** – распечатать изображения, выводимые в фотоальбоме.

После выбора типа печатаемого списка откроется окно задания параметров печати.



В окне могут быть установлены следующие параметры:

- **Ориентация** – определить ориентацию печатаемых страниц
- **Фотоизображения** – определить форму вывода фотоизображений: поле **Количество в строке** позволяет определить, сколько фотоизображений будет выводиться в одной строке; включение поля **Ширина (см)** позволяет указать размер печатаемых изображений по ширине (при этом количество изображений в строке программа будет определять, исходя из заданного размера).

**Примечание** | При печати списка персон параметр **Фотоизображения** отсутствует.

- **Печать** – указать количество выводимых на печать объектов. Если требуется вывести на печать только часть записей из списка или определенное количество изображений фотоальбома, то включите поле **Диапазон** и укажите в полях порядковые номера первого и последнего объекта, подлежащих печати.

- **Нумерация** – определить порядок нумерации печатаемых данных. Если включено поле **Как в списке**, то печатаемые объекты будут пронумерованы в порядке следования их в фотоальбоме.

После нажатия на кнопку **Ок** откроется окно предпросмотра выводимого на печать документа (подробно см. п. «*Печать объектов*»).

## Просмотр статистики

С помощью команды меню **Просмотр** → **Статистика по операторам** имеется возможность получить статистическую информацию о действиях операторов по объектам текущего списка (списка карт, фотоследов или выборки).

Окно статистики будет содержать список пользователей, участвовавших в создании, редактировании или кодировании объектов текущего списка. Для каждого пользователя будет указано количество действий по каждой операции.

Файл Редактирование Помощь			
Имя	Добавление	Редактирование	Кодирование
ADMINISTRATOR	6	3	7
ПЕТРОВ ПЕТР ПЕТРОВИЧ	5	0	3
СЕМЕНОВ СЕМЕН СЕМЕНОВИЧ	4	0	4
Всего: 3			



## Управление системой

Управление программой выполняет пользователь, зарегистрированный с правами администратора системы. Администратор системы имеет доступ к выполнению следующих функций:

- Управление пользователями.
- Восстановление объектов, удаленных из базы данных.








### Управление пользователями

Система позволяет регистрировать работающих в ней пользователей под уникальными именами. При этом каждому пользователю может быть задан определенный набор прав доступа к функциям системы и управлению базой данных. Регистрацию пользователей и разграничение прав выполняет администратор с помощью менеджера пользователей. Окно менеджера пользователей открывается при выборе команды меню Просмотр → Менеджер пользователей.

Имя	Пользователь	Тип	Конфигурация
ИВАНОВ ИВАН ИВАНОВИЧ	admin	Администратор	КЛИМ ЭД Про
ПЕТРОВ ПЕТР ПЕТРОВИЧ	user1	Эксперт	КЛИМ ЭД Про

Всего: 2

Работа в окне менеджера пользователя осуществляется с помощью кнопок панели инструментов:

Кнопка	Горячая клавиша	Назначение
	<b>Ctrl+R</b>	Обновить список
		Сортировать список
	<b>Ctrl++</b>	Создать нового пользователя
	<b>Del</b>	Удалить выбранного в списке пользователя
	<b>Enter</b>	Изменить данные текущего пользователя
	<b>F4</b>	Установить набор прав для текущего пользователя
	<b>F1</b>	Просмотреть справочную информацию

### Создание нового пользователя

Для создания нового пользователя нажмите на кнопку .

Имя пользователя:

Пользователь:

Пароль:

Тип:


Конфигурация:

Заполните поля:

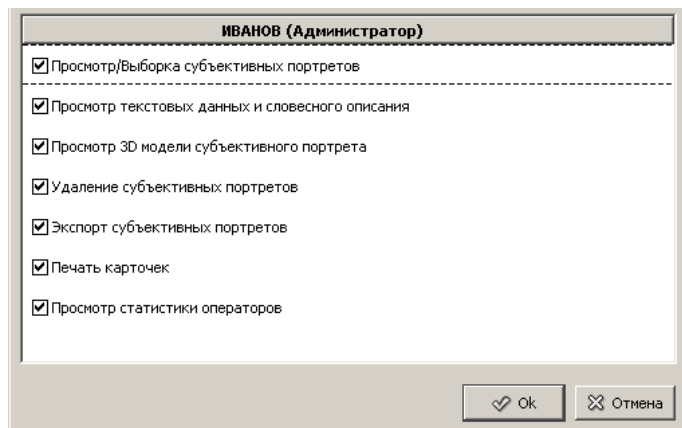
- **Имя пользователя** – введите фамилию и имя регистрируемого пользователя, эти данные будут сохраняться в составе текстовых данных объекта в полях, соответствующих выполняемым действиям (таких как Карту составил, Оператор кодирования, Оператор редактирования и пр.), а также использоваться при просмотре статистики.
- **Пользователь** – укажите значение, которое будет вводить пользователь при регистрации в системе.
- **Пароль** – введите пароль, который будет вводить пользователь при регистрации в системе.

- **Тип** – выпадающий список поля содержит значения, при выборе которых для пользователя устанавливается определенный доступ к функциям системы:
  - *Пользователь* – имеет возможность просматривать списки (в том числе рекомендательные и списки идентификаций).
  - *Оператор* – к правам *Пользователя* добавляются возможности просмотра и редактирования текстовых данных, формирования выборок и печати объектов.
  - *Эксперт* – к правам *Оператора* добавляется доступ к операциям с рекомендательными списками, экспорт и удаление объектов, а также формирование запросов на поиски.
  - *Администратор* – имеет доступ ко всем функциям системы.
- **Конфигурация** – для работы с программой «КЛИМ 3Д ПРО» из выпадающего списка поля следует выбрать значение **КЛИМ 3Д Про**.

### Изменение прав пользователя

При необходимости наделить пользователя правами, набор которых отличается от устанавливаемых из выпадающего списка поля **Тип**, нажмите на кнопку **Права** в окне создания/редактирования пользователя или на кнопку  панели инструментов менеджера пользователей.

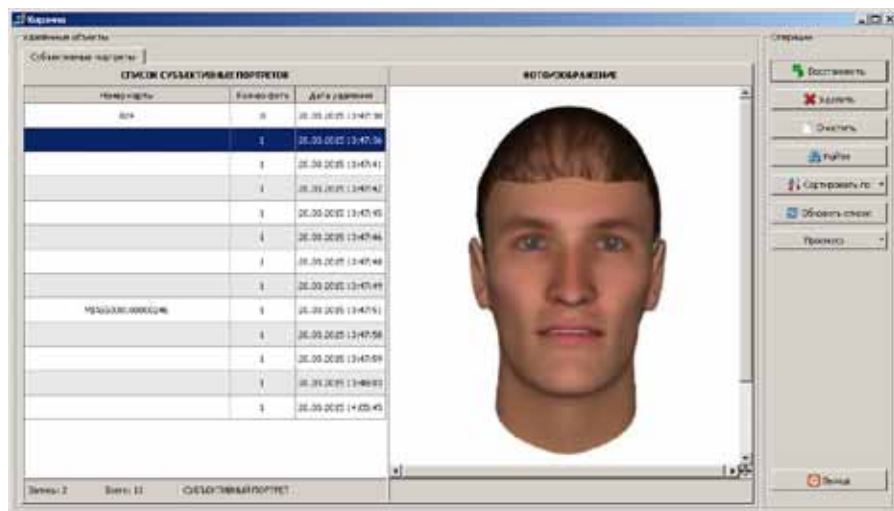
Откроется список всех доступных прав.



В списке будут отмечены права, установленные для выбранного типа пользователя. Задайте необходимый набор прав, установив флажки в соответствующие поля.

## Восстановление объектов, удаленных из базы данных

Все объекты, удаленные из базы данных, сохраняются в «Корзине», содержимое которой доступно администратору системы с помощью команды меню Просмотр → Корзина.



Администратор имеет возможность восстановить случайно удаленный объект или удалить его полностью.

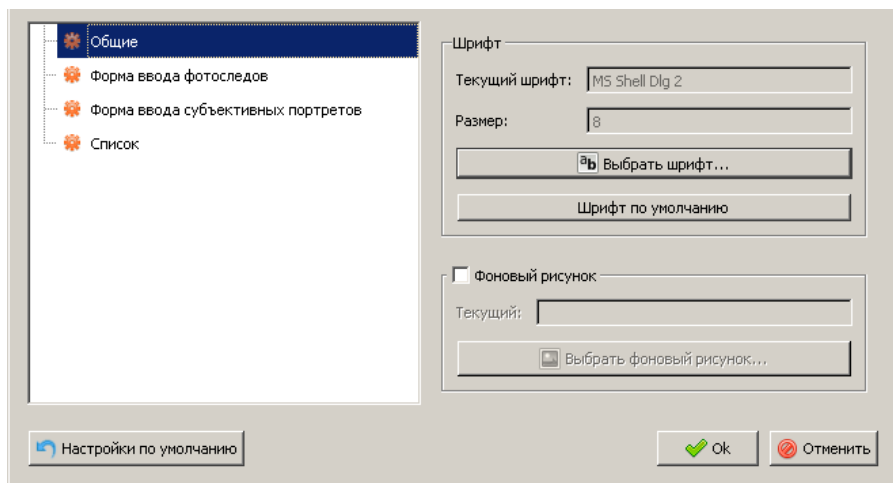
Для работы со списком удаленных объектов предназначены кнопки панели инструментов, расположенные в правой части окна:

- **Восстановить** – восстановить текущий объект (выделенные объекты) в базе данных
- **Удалить** – удалить текущий объект или выделенные объекты из «Корзины»
- **Очистить** – удалить все объекты из списка выбранной закладки
- **Найти** – найти объект в списке. При выборе команды откроется окно, содержащее поля ввода условий поиска – фамилии или номера объекта.
- **Сортировать по** – отсортировать текущий список по определенным признакам (см. подраздел «Сортировка списка»). Имеется возможность отсортировать список по дате удаления.
- **Обновить список** – обновить данные по открытому списку.
- **Просмотр** – нажатие на кнопку открывает меню с перечнем доступной для просмотра информации: паспортные данные, словесное описание, предыдущее или следующее изображение.



## Настройки программы

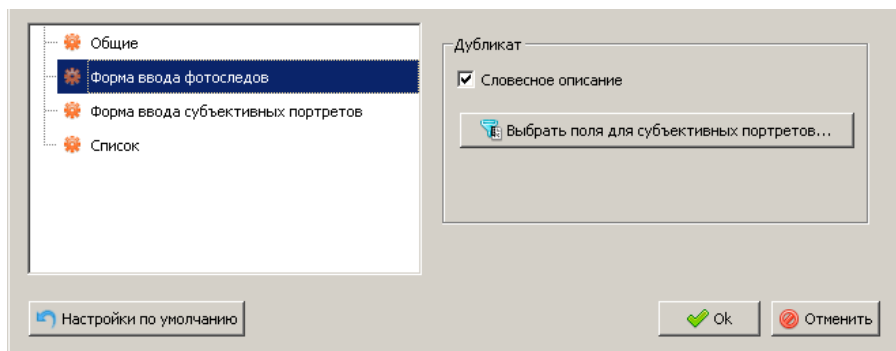
При выборе команды меню **Файл** → **Настройки** откроется окно задания настроек программы.



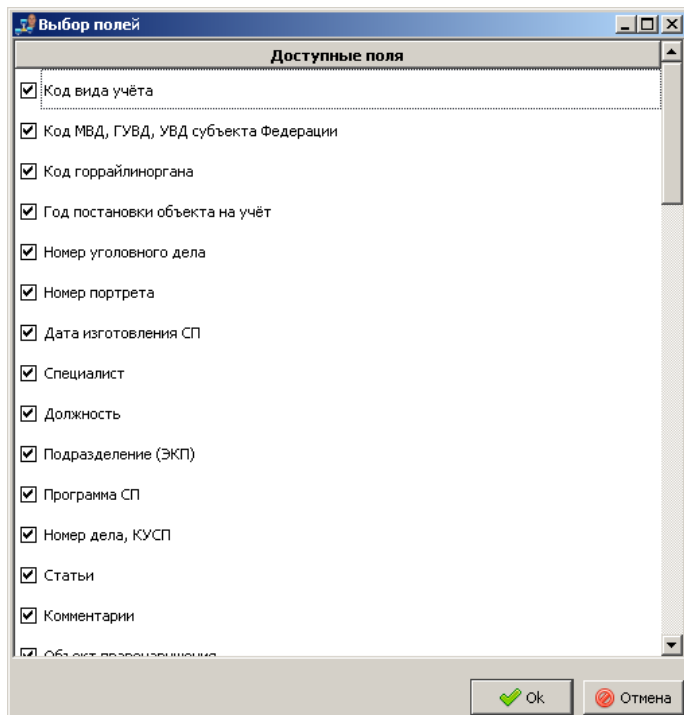
Закладка **Общие** содержит настройки внешнего вида главного окна программы:

- **Панель Шрифт** – содержит инструменты для изменения типа и размера шрифта, который используется для отображения пунктов меню. Для изменения шрифта следует нажать на кнопку **Выбрать шрифт** и установить тип, размер и начертание. Кнопка **Шрифт по умолчанию** позволяет отменить настройки шрифта, заданные пользователем, выставив их в соответствии с настройками, предусмотренными программой по умолчанию.
- **Панель Фоновый рисунок** – позволяет задать фоновый рисунок (так называемые «обои»), который будет отображаться в главном окне программы, когда все списки закрыты. Для установки обоев следует установить флажок в поле **Фоновый рисунок**, после чего нажать на кнопку **Выбрать фоновый рисунок** и выбрать графический файл.

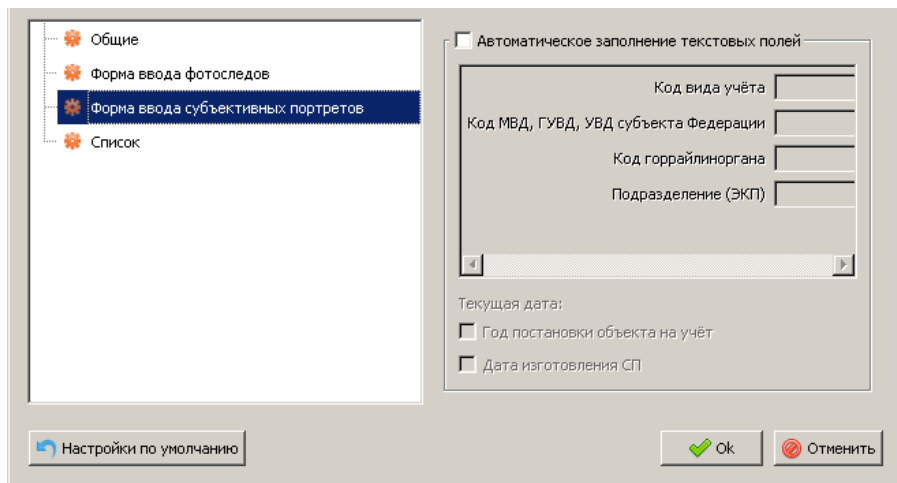
Закладка **Форма ввода фотоследов** позволяет установить, какие данные из фотоследов будут переноситься при создании дубликата. При включении настройки **Словесное описание** в состав дубликата будет переноситься словесное описание, созданное для фотоследа.



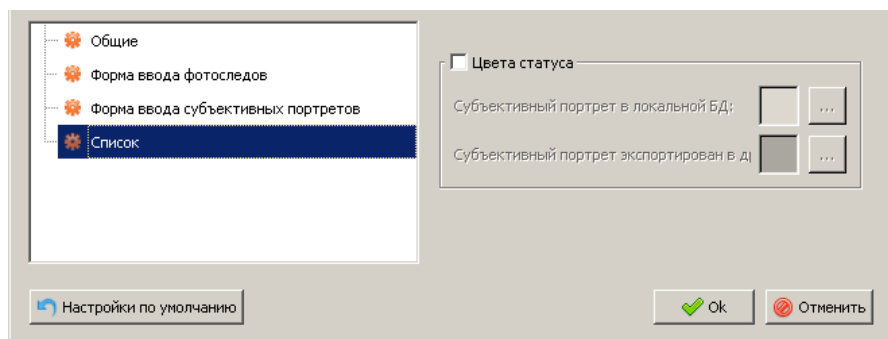
Нажатие на кнопку **Выбрать поля для субъективных портретов** открывает окно, содержащее перечень полей. Если поле «включено», то информация, содержащаяся в этом поле субъективного портрета, будет перенесена в соответствующее поле создаваемого дубликата.



Закладка **Форма ввода субъективных портретов** содержит настройки, обеспечивающие автоматическое заполнение полей **Код вида учета** и **Код МВД, ГУВД, УВД субъекта Федерации** в форме ввода текстовых данных субъективных портретов.



Закладка **Список** содержит цветовые настройки объектов списка в соответствии с их статусом. При включении поля **Цвета статуса** появится возможность определить цвета для объектов, сохраненных в локальной базе данных, а также для объектов, экспортированных в другую базу данных.



# Содержание

<b>Назначение программы</b> .....	<b>3</b>
<b>Регистрация пользователя</b> .....	<b>5</b>
<b>Главное окно программы</b> .....	<b>7</b>
<b>Описание команд меню</b> .....	<b>8</b>
<b>Меню Файл</b> .....	<b>8</b>
<b>Меню Списки</b> .....	<b>8</b>
<b>Меню Редактирование</b> .....	<b>9</b>
<b>Меню Просмотр</b> .....	<b>9</b>
<b>Меню Помощь</b> .....	<b>10</b>
<b>Назначение кнопок панели инструментов</b> .....	<b>11</b>
<b>Создание и редактирование субъективных портретов</b> .....	<b>13</b>
<b>Работа с базой данных субъективных портретов</b> .....	<b>15</b>
<b>Просмотр списков</b> .....	<b>16</b>
<b>Поиск объекта в списке</b> .....	<b>17</b>
<b>Сортировка списка</b> .....	<b>17</b>
<b>Организация выборки</b> .....	<b>17</b>
<b>Выборка по текстовым данным</b> .....	<b>18</b>
<b>Выборка по словесному описанию</b> .....	<b>19</b>
<b>Печать информационной карты</b> .....	<b>21</b>
<b>Экспорт объектов в базу данных вышестоящего уровня</b> .....	<b>23</b>
<b>Просмотр фотоальбома</b> .....	<b>23</b>
<b>Просмотр текстовых данных и изображений объекта из фотоальбома</b> .....	<b>24</b>
<b>Печать из фотоальбома</b> .....	<b>26</b>
<b>Просмотр статистики</b> .....	<b>27</b>
<b>Управление системой</b> .....	<b>29</b>
<b>Управление пользователями</b> .....	<b>29</b>
<b>Создание нового пользователя</b> .....	<b>30</b>
<b>Изменение прав пользователя</b> .....	<b>31</b>
<b>Восстановление объектов, удаленных из базы данных</b> .....	<b>32</b>
<b>Настройки программы</b> .....	<b>33</b>